

Załącznik do karty zgłoszenia dziecka do Przedszkola Niepublicznego „POLANKA” w Bydgoszczy na rok szkolny 2026/2027

.....

/nazwisko i imię matki/opiekunki dziecka/
dziecka/

.....

/nazwisko i imię ojca/opiekuna

UPOWAŻNIENIE STAŁE

do odbioru dziecka z Przedszkola w roku szkolnym 2026/2027

OŚWIADCZENIE

**Do odbioru dziecka (imię i nazwisko, data urodzenia)
z grupy Przedszkola Niepublicznego „POLANKA” w Bydgoszczy
(„Przedszkole”) upoważniam następujące osoby:**

1.
/imię i nazwisko, pokrewieństwo, inny stosunek do dziecka/
2.
/imię i nazwisko, pokrewieństwo, inny stosunek do dziecka/
3.
/imię i nazwisko, pokrewieństwo, inny stosunek do dziecka/
4.
/imię i nazwisko, pokrewieństwo, inny stosunek do dziecka/
5.
/imię i nazwisko, pokrewieństwo, inny stosunek do dziecka/

Jednocześnie informuję, że z chwilą odebrania dziecka z Przedszkola przez wyżej wymienioną osobę upoważnioną, bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie dziecka. Oświadczam, że przekażę wskazanym przeze mnie osobom upoważnionym do odbioru dziecka informację o przekazaniu ich danych osobowych Przedszkolu oraz ich przetwarzaniu w zakresie wskazanym powyżej przez Przedszkole. Poinformuję również ww. osoby, że klauzula informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka przez Przedszkole dostępna jest na tablicy ogłoszeń znajdującej się na terenie Przedszkola i na stronie internetowej Przedszkola dostępnej pod adresem www.przedszkolepolanka.pl.

.....

podpis matki/opiekuna

.....

podpis ojca/opiekuna

Bydgoszcz, dnia

Klauzula informacyjna

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „**RODO**” Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) niniejszym informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Przedszkole Niepubliczne „Polanka” w Bydgoszczy, 85-796 Bydgoszcz ul. gen. Augusta Fieldorfa Emila „Nila” 8, REGON: 341335104, tel.: 52 3435888, adres e-mail przedszkolepolanka@gmail.com (dalej jako: „Administrator”, „Przedszkole”).
2. Z Administratorem mogą się Państwo skontaktować: listownie, telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Inspektor ochrony danych – Pan Tomasz Powała, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: tomaszpowala@wp.pl
4. Dane osobowe osoby upoważnionej do odbioru dziecka, w zakresie imienia, nazwiska, stosunku pokrewieństwa, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO i z art. 102 ust. 1 pkt 6 w zw. z art. 172 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz statutu Przedszkola w celu wypełnienia zadania realizowanego w interesie publicznym oraz obowiązku ciężącego na Przedszkolu w zakresie sprawowania opieki i nadzoru, a także zapewnienia bezpieczeństwa dziecka.
5. Dane osoby upoważnionej do odbioru dziecka Administrator pozyskał od rodzica/opiekuna prawnego dziecka, który podał dane w/w osoby w celu nadania upoważnienia do odbioru dziecka z placówki.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu innym odbiorcom tzn. instytucjom upoważnionym z mocy prawa lub innym podmiotom uczestniczącym w organizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że w odrębnym oświadczeniu wyrazi Pan/Pani na to zgodę.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne w celu realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego dziecka, przez okres wymagany obowiązującymi przepisami prawa, do czasu przedawnienia roszczeń.
11. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do weryfikacji tożsamości osoby upoważnionej do odbioru dziecka. Brak podania danych uniemożliwi odbiór dziecka z placówki.